

Утверждаю:
директор школы _____
Г.В.Евдокимова
«01» сентября 2023 г

**План работы
по обеспечению безопасных перевозок обучающихся
на 2023-2024 уч. год.
МБОУ «Старобачатская СОШ»**

№	Вид деятельности	Сроки проведения	ответственный
1	Составление списков подвозимых детей.	Август	Макина В.Г., зам директора по БЖ.
2	Назначение ответственных сопровождающих за перевозку обучающихся	Август	Директор школы Г.В.Евдокимова.
3	Составление безопасного плана – маршрута движения школьного автобуса.	Август	Макина В.Г., зам директора по БЖ.
4	Инструктажи с водителями и сопровождающими (повторные).	Один раз в месяц	Макина В.Г., зам директора по БЖ.
5	Инструктажи с водителями и сопровождающими (внеплановые)	По мере необходимости	Макина В.Г., зам директора по БЖ.
6	Инструктажи с водителями перед выходом на линию	ежедневно	Макина В.Г., зам директора по БЖ
7	Прохождение технического осмотра, ТО-1, ТО-2.	По графику	Макина В.Г., зам директора по БЖ.
8	Прохождение предрейсового послерейсового мед осмотра.	Ежедневно	Е.А.Андриенко, мед работник школы
9	Составление графика движения школьного автобуса.	Август	Макина В.Г., зам директора по БЖ.
10	Проверка оснащённости школьного автобуса с целью безопасной перевозки обучающихся: проверка и заправка огнетушителей, проверка и замена знака «ДЕТИ» и ограничения скорости «60»	В течении года	Макина В.Г., зам директора по БЖ. Л.В.Скочинская, зам директора по АХЧ
11	Проверка состояния мест посадки и высадки обучающихся школьным автобусом	В течении года	Макина В.Г., зам директора по БЖ.,
12	Проверка состояния дорожного покрытия по маршруту	В течении года	Макина В.Г., зам директора по БЖ.,

	школьного автобуса		
--	--------------------	--	--